

Aveny Order Fakturering - grundkurs

Målet med kursdagen är att du ska få kunskap om hela faktureringsflödet från artikelregistrering till orderskapande och fakturering. Du ska känna till möjligheten att skicka fakturor via svenska kyrkans fakturaväxel för att effektivisera utskrifts- och distributionsmoment som ett alternativ till att skriva ut lokalt. I Aveny kan vi sedan länge hantera elektroniska kundfakturor via KOB, men nu fungerar det även att skicka e-faktura till privat- och företagskunder vilket vi också informerar om under kursdagen. Vi visar hur orderregistrering går till i WebAveny, går igenom inbetalningsrutiner och hur information om kunder och fakturor kan sökas fram och tolkas.

Tid: Tis 25/4 2017 09:00 - 16:00

Plats: Stockholm, Learning Tree

Pris: 4.460 kr för den första deltagaren från en viss förvaltning
3.125 kr för ytterligare deltagare från samma förvaltning

Anmäl senast: 2017-03-27

Program:

- Kundregister
- Artiklar och standardtexter
- Order i Aveny och WebAveny
- Fakturering
- Utskrift och distribution av fakturor lokalt
- Utskrift och distribution via Svenska kyrkans fakturaväxel
 - > Central utskrift
 - > E-faktura privat och e-faktura företag
 - > Elektroniska inomkyrkliga fakturor via KOB
- Inbetalning

I avgiften ingår dokumentation, lunch och kaffe. Moms tillkommer.
Varje deltagare får en bekräftelse med vägbeskrivning via e-post.

Anmälan är bindande. Avgiftsfri avbokning kan ske senast 21 dagar före kurstillfället, vid senare avbokning debiteras full avgift. Anmäld deltagare får bytas ut mot annan deltagare.
Kurser med för få anmälda deltagare kan komma att ställas in.

Adress Address	Telefon Telephone	Telefax	Org.nr/F-Skattesedel 14-556046-5261	Bankgiro Bankgiro account	Plusgiro Postal giro account
Krokslätts Torg 5 SE-431 37 MÖLNDAL	Nat 031 – 708 29 50 Int +46 31 708 29 50	Int +46 31 708 2955	VAT No. SE556046526101	633-9386 Nordea	444 45 09 - 6